

# LAPORAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

## SOSIALISASI AKREDITASI, KINERJA DOSEN, PENGELOLAAN DAN PELAPORAN DATA PDDIKTI PERGURUAN TINGGI BARU, DI POLITEKNIK BATU



Laporan hasil penelitian ini telah di dokumentasikan di Perpustakaan Universitas Gajayana Malang

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| Tanggal diterima | Reg                  |
| 11/09/2024       | 023/PENG-<br>IK/2024 |
|                  | Code: FTI            |
|                  | 1 exp                |

Oleh :

Ir. S. B. P. Handhajani, M.T.  
I Nyoman Susipta, S.T., M.M.

Fakultas Teknik dan Informatika  
Universitas Gajayana Malang  
2024

## HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Sosialisasi Akreditasi, Kinerja Dosen, Pengelolaan dan Pelaporan Data PDDikti Perguruan Tinggi Baru di Politeknik Batu

### Pemateri 1

- a. Nama : Ir. S.B.P. Handhajani, M.T.
- b. NIDN : 0701036003
- c. Jabatan Fungsional : Lektor Kepala

### Pemateri 2

- a. Nama : I Nyoman Susipta, S.T., M.M.
- b. NIDN : 0702047602
- c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli

Malang, 9 September 2024

Ketua Pelaksana,

Ir. S. B. P. Handhajani, M.T.

Ketua LPPM  
Universitas Gajayana



Drs. Sugeng Mulyono, M.M

Mengetahui,



Ir. S. B. P. Handhajani, M.T.  
NIDN: 911095047



**UNIVERSITAS GAJAYANA  
FAKULTAS TEKNIK DAN INFORMATIKA**

|               |                  |                            |                                   |
|---------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Program Studi | Teknik Elektro   | STATUS TERAKREDITASI SK No | 1120/SK/IAN/PTIAK/PP/15/03/2022   |
|               | Sistem Informasi | STATUS TERAKREDITASI SK No | 01/ST/KEAM/IRI/PRO/MAK/01/08/2024 |
|               | Teknik Mesin     | STATUS TERAKREDITASI SK No | 06/21/SK/IAN/PT/Manajemen/03/2020 |
|               | Teknik Industri  | STATUS TERAKREDITASI SK No | 20/01/SK/IAN/PTIAK/ISA/2024       |

Kampus Jalan Merdeka Blok L, Mojowari, Kota Pos 652 Malang  
Telp. (0341) 582411 Fax. (0341) 582108 e-mail: [uniga@unigamalang.ac.id](mailto:uniga@unigamalang.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor : 046.4/ST/FTI-SI/PkM/IX/2024

Dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi khususnya dharma yang ketiga, yaitu Pengabdian Kepada Masyarakat, Dekan Fakultas Teknik dan Informatika Universitas Gajayana Malang menugaskan kepada :

- Nama** : 1. Ir. S. B. P. Handhajani, M.T.  
2. I Nyoman Susipta, S.T., M.M.
- Unit Tugas** : Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknik dan Informatika
- Tugas** : Memberikan Sosialisasi "Akreditasi, Kinerja Dosen, Pengelolaan dan Pelaporan Data PDDikti" di Politeknik Batu.
- Waktu** : Rabu, 4 September 2024

Demikian Surat Tugas ini diberikan untuk dilaksanakan dengan baik.

Dikeluarkan di : Malang

Pada tanggal : 2 September 2024



Ir. S. B. P. Handhajani, M.T.  
NIS: 911095047

Tembusan Yth. :

1. Ka. LPPM UNIGA Malang
2. Dosen Ybs
3. Arsip



## POLITEKNIK BATU

Jalan Sawahan Bawah No. 20, Kota Batu 65236, Indonesia

Telp. 088990020000

Website : <http://poltekbatu.ac.id>

E-mail : [poltekbatu@gmail.com](mailto:poltekbatu@gmail.com)

Nomor : 021/PB/AU/IX/2024  
Lampiran : -  
Perihal : Permohonan Narasumber

2 September 2024

Yth.  
Ir. SBP Handajani, M.T.  
Dekan Fakultas Teknik  
Universitas Gajayana  
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Pelatihan Pengelolaan dan Pelaporan Data ke PDDikti di Politeknik Batu. Bersama ini kami mengajukan permohonan kepada Ibu untuk menyediakan Narasumber pada acara pelatihan tersebut yang dilakukan pada :

Hari/ Tanggal : Rabu, 4 September 2024  
Pukul : 09.00 WIB s/d Selesai  
Tempat : Kampus Politeknik Batu  
Jl. Sawahan Bawah No. 20 Beji, Batu

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaan Ibu kami ucapkan terima kasih.

Direktur,



Dwi Wahyu Utomo, S.T.  
NIK. 2024081967010

# Pengertian Dosen

merupakan pendidik profesional dan ilmuwan yang bertugas untuk mentransformasikan serta mengembangkan pendidikan melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, serta pengabdian Masyarakat.

## Tugas Dosen

Berdasarkan peraturan pemerintah nomor 37 tahun 2009, tugas dosen adalah:

- Mentransformasikan, mengembangkan serta menyebarluaskan ilmu pengetahuan serta teknologi dan juga seni melalui pendidikan, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat.
- Melaksanakan pendidikan, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat.
- Merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran serta menilai dan mengevaluasi hasil pembelajaran

## Tugas Dosen

- Meningkatkan serta mengembangkan kualifikasi sebuah akademik dan diikuti dengan kompetensi berkelanjutan, dengan mengikut sertakan perkembangan teknologi.
- Selain mengajar, dosen juga bertugas untuk membuat bahan ajar serta modul untuk mahasiswa
- Dosen juga wajib menjunjung tinggi peraturan perundang-undangan hukum, serta kode etik dan nilai-nilai agama serta etika.

## Karir Dosen

Karir Dosen  
ditunjukkan  
dalam  
Jabatan  
Fungsional  
Akademik,  
yang terdiri  
dari:

- Asisten Ahli (angka kredit 150)
- Lektor (angka kredit 200 dan 300)
- Lektor Kepala (angka kredit 400, 550, 700)
- Guru Besar/ Profesor (angka kredit 850, 1050)



# Angka Kredit yang Dinilai

Beberapa hal yang dinilai dalam menentukan angka kredit, yaitu.

## **1. Pendidikan (Meliputi pendidikan sekolah dan pelatihan)**

Pada tahapan pendidikan ini, dosen akan dilihat dari pendidikan formal atau tugas belajar yang diikuti. Misalnya saja seperti diklat dan bukti ijazah perguruan tinggi dengan akreditasi minimal B (untuk dalam negeri) dan mendapatkan penyetaraan ijazah (untuk luar negeri).

## **2. Pelaksanaan pendidikan**

Proses pelaksanaan pendidikan sendiri bisa dilakukan melalui beberapa kegiatan, misalnya membimbing KKN, PKL, tesis hingga skripsi, menulis modul/bahan ajar

## **3. Penelitian**

Dosen yang melakukan penelitian juga sangat membantu dalam memperoleh angka kredit. Penelitian tersebut mulai dari menyusun karya ilmiah, hingga melakukan rancangan terhadap karya teknologi, publikasi ilmiah

## **4. Pengabdian masyarakat**

Proses pengabdian terhadap masyarakat juga sangat dibutuhkan untuk meningkatkan angka kredit seorang dosen.

## Laporan Kinerja Dosen

Dosen diwajibkan setiap semester untuk melaporkan kinerjanya (Tridarma= pelaksanaan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada Masyarakat) dalam SISTER (Sistem Informasi Terintegrasi).

## Reward Dosen PTS

Ada 2  
bentuk  
Reward:

- Dari PT di mana dosen mengabdikan
- Dari pemerintah, yang disebut dengan Tunjangan Sertifikasi Dosen (SERDOS)



**PDDikti**  
Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

Bersama Data Wujudkan  
Pendidikan Tinggi Bermutu

# **PDDIKTI NEO FEEDER VERSI 2.4.0**

**PELATIHAN PENGELOLAAN DAN PELAPORAN DATA KE PDDIKTI**

**SEMESTER GANJIL 2024/2025**

**BATU- 04 SEPTEMBER 2024**

# MATERI

Dasar Hukum

Alur Pendataan  
Pelaporan  
PDDIKTI

Pelaporan  
PDDIKTI

Diskusi

# Dasar Hukum

Undang-Undang Nomor 12 Tahun  
2012

Tentang Pendidikan  
Tinggi

Permendikbud Nomor 53 TAHUN  
2023

Tentang PENJAMINAN MUTU PENDIDIAN TINGGI

Permenristekdikti Nomor 61 Tahun 2016

Tentang Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

PEMENDIKBUD RISTEK NOMOR 6 TAHUN 2022

Tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan  
Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Negara Lain

PEMENDIKBUD RISTEK Nomor 45 Tahun 2022

Tentang Perpindahan Mahasiswa

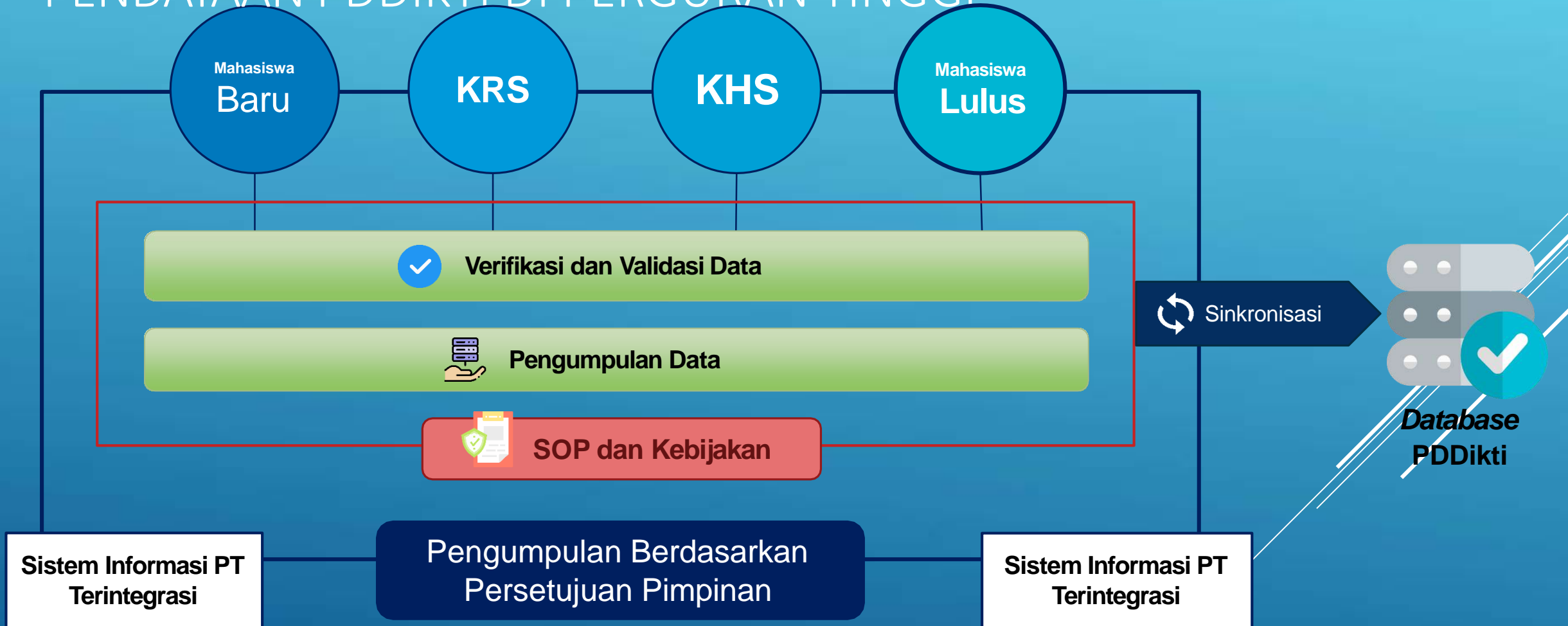
Keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi Nomor  
162/E/KPT.2022

Tentang Petunjuk Teknis RPL pada Perguruan Tinggi yang  
Menyelenggarakan Pendidikan Akademik

# Alur Pendataan Pelaporan PDDIKTI

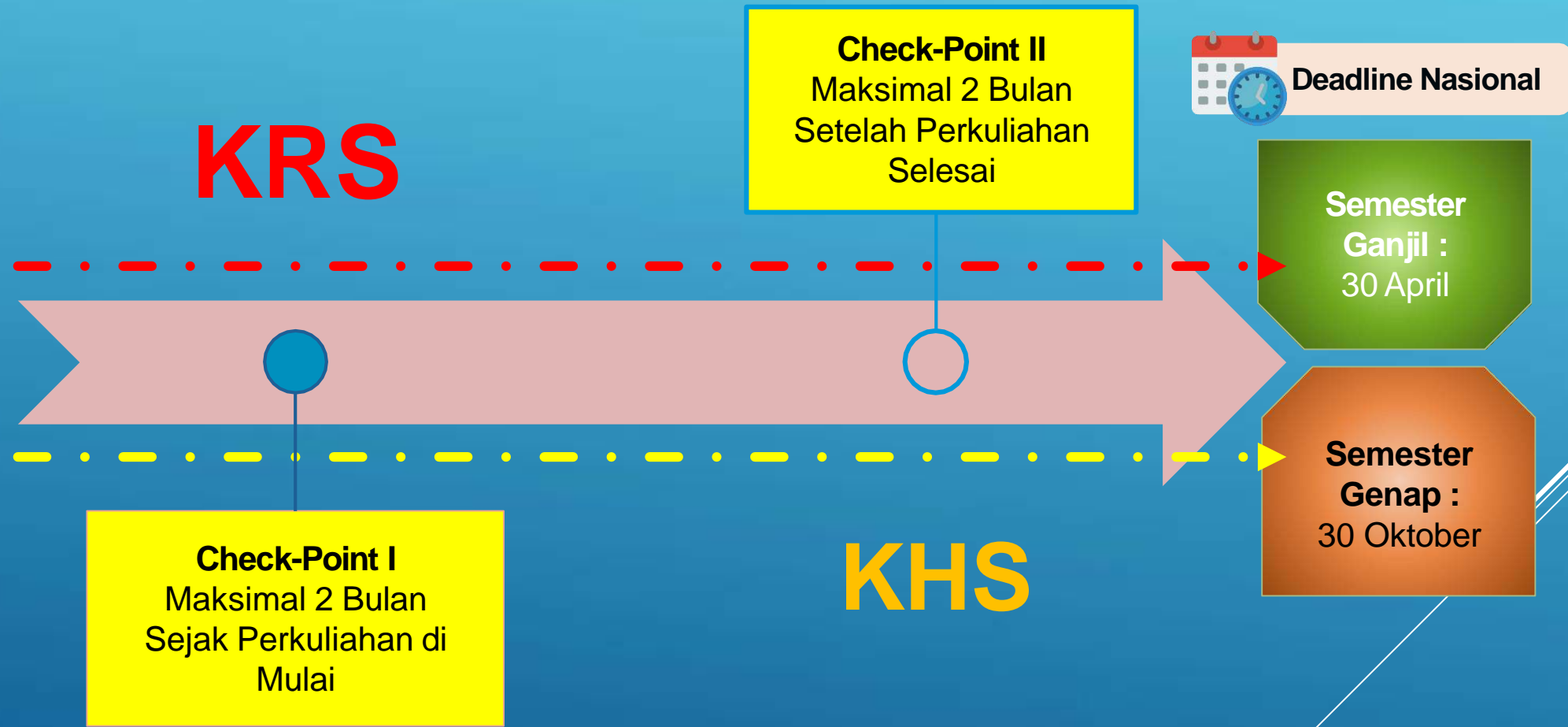


# PENDATAAN PDDIKTI DI PERGURUAN TINGGI





# TIMELINE PENDATAAN DI PT



# TIMELINE PENDATAAN DI POLITEKNIK (LANJUTAN)



## Pelaporan Perkuliahan Mahasiswa D4

### Semester 1

- Data Pokok
- Histori Pendidikan
- KRS dan KHS
- Status Keaktifan (AKM)

### Semester 2-7

- KRS dan KHS
- Status Keaktifan (AKM)

### Semester 8

- KRS dan KHS
- Aktivitas Mahasiswa (Skripsi/TA)
- Status Keluar

# **Pelaporan PDDIKTI**

NEO FEEDER |

## **PERBAIKAN:**

1. Perbaikan fitur klaim mahasiswa lampau
2. Penambahan beberapa perbaikan
  - View jumlah prodi pada list pembukaan open periode
  - View jumlah matkul pada list matkul saat di menu kelas
  - View mahasiswa di daftar mahasiswaPembaharuan

## **PEMBAHARUAN:**

Penambahan fitur / tombol sync pengguna di halaman login aplikasi

1. Penambahan alur kelulusan untuk program profesi,SP1,SP2
2. Penambahan menu FAQ
3. Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul
4. Penambahan alur terkait PPG PGP / PLPG & NON PPG PGP / PLPG
5. Penambahan Resync untuk Histori Mahasiswa
6. Penambahan Alur pada RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau) Transfer SKS dan RPL Perolehan SKS
7. Penambahan Menu Baru Klaim Semua Data Mahasiswa Lampau
8. Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sinkronisasi PDDIKTI
9. Terdapat alter / perubahan database



# Tahap 1

## (Pelaporan Data Awal Semester)

- ✓ Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan dimulai
- ✓ Data yang dilaporkan
  1. Daya Tampung / Setting Periode Perkuliahan
  2. Data Mahasiswa Baru
  3. Data Mata Kuliah
  4. Data Substansi Kuliah
  5. Data Kurikulum dan MK Kurikulum
  6. Data Kelas
  7. Data Dosen Pengajar
  8. Data Mahasiswa KRS
  9. Data AKM
  10. Mengisi Checkpoint 1 Pelaporan PDDIKTI

# **Tahap 2**

## **(Pelaporan Data Akhir Semester)**

- ✓ Dilakukan 2 bulan setelah perkuliahan selesai
- ✓ Data yang dilaporkan
  1. Data Skala Nilai
  2. Data Nilai
  3. Update Data AKM (Aktivitas Kuliah Mahasiswa)
  4. Data Aktivifitas Mahasiswa
  5. Data Prestasi Mahasiswa
  6. Data Mahasiswa Lulus / DO
  7. Mengisi Checkpoint 2 Pelaporan PDDIKTI



# Pembahasan Fitur

# Terdapat fitur pendataan komponen evaluasi pada kelas

- Dashboard
- Profil
- Mahasiswa
- Dosen
- Perkuliahhan
- Pelengkap
- Rekapitulasi
- Pengaturan
- Export Data
- Sinkronisasi

Internal      Offline

Tanggal Mulai Efektif: 18-03-2024      Tanggal Akhir Efektif: 13-09-2024

DOSEN PENGAJAR

MAHASISWA KRS / PESERTA KELAS

KOMPONEN EVALUASI

[SALIN RENCANA EVALUASI MASTER MATA KULIAH](#)      [EDIT KOMPONEN EVALUASI](#)

| Status       | Nomor | Basis Evaluasi         | Komponen Evaluasi     | Nama (Inggris)         | Bobot (%) |
|--------------|-------|------------------------|-----------------------|------------------------|-----------|
| ⌚ belum sync | 1     | Aktivitas Partisipatif | -                     | Participatory Activity | 10        |
| ⌚ belum sync | 2     | Hasil Proyek           | -                     | Project Outcomes       | 0         |
| ⌚ belum sync | 3     | Kognitif/ Pengetahuan  | Ujian Tengah Semester | Midterm Exam           | 35        |
| ⌚ belum sync | 4     | Kognitif/ Pengetahuan  | Ujian Akhir Semester  | Finalterm Exam         | 35        |
| ⌚ belum sync | 5     | Kognitif/ Pengetahuan  | Tugas                 | Assignment             | 20        |
| ⌚ belum sync | 6     | Kognitif/ Pengetahuan  | Quiz                  | Quiz                   | 0         |



# Terdapat fitur pendataan komponen evaluasi pada kelas

- Dashboard
- Profil
- Mahasiswa
- Dosen
- Perkuliahan
- Mata Kuliah
- Substansi Kuliah
- Kurikulum
- Kelas Perkuliahan
- Nilai Perkuliahan
- Aktivitas Kuliah Mahasiswa
- Hitung Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa
- Aktivitas Mahasiswa
- Konversi Aktifitas Mahasiswa
- Daftar Mahasiswa Lulus / Dropout

Program Studi : S1 Teknik Informatika  
Kode Mata Kuliah : P200153421  
Mata Kuliah : METODOLOGI PENELITIAN INFORMATIKA  
Semester : 2023/2024 Genap  
Nama Kelas : A1

SIMPAN BATAL DAFTAR

Untuk nilai angka yang digunakan adalah 0 - 100 [ [Bobot Nilai](#) ]

| Mahasiswa        | Jurusan            | Angkatan | Nilai                |                      | Nilai Komponen Evaluasi |                      |                            |                             |  |   |
|------------------|--------------------|----------|----------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------|--|---|
|                  |                    |          | Angka                | Huruf                | Aktivitas Partisipatif  | Hasil Proyek         | Kognitif/ Pengetahuan Quiz | Kognitif/ Pengetahuan Tugas | Kognitif/ Pengetahuan Ujian Akhir Semester | Kognitif/ Pengetahuan Ujian Tengah Semester |
| A WIDI SYAHPUTRA | Teknik Informatika | 2022     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/> | <input type="text"/>       | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                       | <input type="text"/>                        |
| UTAMI            | Teknik Informatika | 2022     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/> | <input type="text"/>       | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                       | <input type="text"/>                        |
| H SUKMA ADJI     | Teknik Informatika | 2022     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/> | <input type="text"/>       | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                       | <input type="text"/>                        |
| SYAHRUL HAQ      | Teknik Informatika | 2022     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/> | <input type="text"/>       | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                       | <input type="text"/>                        |
| HIQI MUSYAFAT    | Teknik Informatika | 2022     | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>    | <input type="text"/> | <input type="text"/>       | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                       | <input type="text"/>                        |

# Terdapat penambahan fitur klaim aktivitas mahasiswa MBKM

## Perkuliahan

### Aktivitas Mahasiswa

FILTER / SORT    + TAMBAH    + TAMBAH AKTIVITAS MAHASISWA MBKM FLAGSHIP

Search

Halaman ini menampilkan data berdasarkan semester : 2023/2024 Ganjil

### List Aktivitas Mahasiswa MBKM Flagship

TUTUP

| Action | No. | Nama                    | Nim        | Semester     | Nama Program   | Jenis Kelamin | Program Studi   |
|--------|-----|-------------------------|------------|--------------|--|---------------|---|
|        | 1   | BAGUS SETYA PUTRA       | 2101650002 | 20231        | 12 Basic Skill Yang Dibutuhkan Cloud Computing Security Engineer (Cybersecurity) | Laki - Laki   | S1 Sistem Informasi   |
|        | 2   | DZIKRI FAUZUL MAJID     | 2001530070 | 20231        | ANDROID ENGINEERING COURSE   | Laki - Laki   | S1 Teknik Informatika   |
|        | 3   | ROBBIE ADAM NURDIANSYAH | 2001530037 | 20231        | Bangkit Academy 2023 By Google, GoTo, Traveloka - Cloud Computing Learning Path  | Laki - Laki   | S1 Teknik Informatika   |
|        |     | sudah sync              | 8          | S1 Manajemen | 2023/2024 Ganjil   | Skripsi       | PENGARUH CITRA MEREK DAN STORE ATMOSFER TERHADAP KEPUASAN DAN LOYALITAS PELANGGAN JANJI JIWA UNGARAN                  |
|        |     | sudah sync              | 9          | S1 Manajemen | 2023/2024 Ganjil   | Skripsi       | PENGARUH DIGITAL MARKETING, WORD OF MOUTH, DAN STORE ATMOSPHERE TERHADAP KEPUTUSAN PEMBELIAN (STUDI PADA MOONER COFFE |
|        |     | sudah sync              | 10         | S1 Manajemen | 2023/2024 Ganjil   | Skripsi       | PENGARUH KUALITAS LAYANAN, PERSEPSI HARGA DAN KEMUDAHAN PENGGUNAAN APLIKASI TERHADAP KEPUASAAN PELANGGAN PADA PENGGU  |

# Terdapat fitur kelompok mata kuliah pada menu mata kuliah

## Perkuliahan

### Mata Kuliah

Menampilkan dan Mengelola Mata Kuliah

Kode Mata Kuliah \*

P200153421

Nama Mata Kuliah \*

METODOLOGI PENELITIAN INFORMATIKA

Program Studi Pengampu \*

S1 Teknik Informatika

Jenis Mata Kuliah

Wajib

Kelompok Matakuliah

MKDK (Matakuliah Dasar Keahlian)

Bobot Mata Kuliah

3

Bobot Tatap Muka

3

sks

( sks Tatap Muka + sks Praktikum + sks Praktek Lapangan + sks Simulasi )

Bobot Praktikum

0

sks

Bobot Praktek Lapangan

0

sks

Bobot Simulasi

0

sks

Metode Pembelajaran

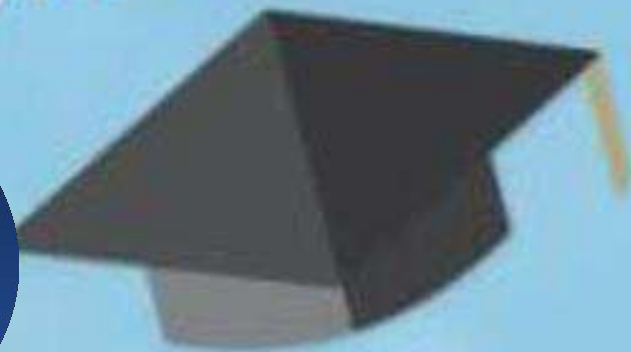
Tanggal Mulai Efektif

Tanggal Akhir Efektif

# Perbaiki data PDDIKTI



University

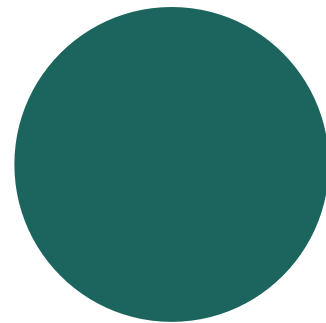


ENTER

Click here for more information

# Perbaikan data yang bisa di ganti sewaktu – waktu

- Perubahan skala nilai
- Perubahan MK
- Perubahan Substansi MK
- Perubahan Kurikulum
- Perubahan Kurikulum MK



# **Perbaikan data yang harus PEMBUKAAN PERIODE TIPE 1**

<https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/>

Perubahan dan  
penghapusan data history  
mahasiswa baik regular,  
pindahan dll

## **A. UNTUK STATUS MAHASISWA YANG SUDAH LULUS**

*Untuk perubahan nama mahasiswa dengan status sudah Lulus*

1. Scan Ijazah asli terakhir
2. Scan transkrip asli terakhir
3. Scan KTP asli
4. Scan akta kelahiran asli
5. Scan Kartu Keluarga asli
6. Scan surat pernyataan dari pimpinan PT asli
7. Berita Acara

## **B. UNTUK STATUS MAHASISWA YANG AKTIF**

*Perubahan nama mahasiswa dengan status Aktif*

1. Scan Ijazah asli terakhir
2. scan KTP asli
3. Scan KTM asli
4. Scan Akta kelahiran asli
5. Scan kartu keluarga asli
6. Scan surat pernyataan dari Pimpinan PT asli



## *Mengubah nim mahasiswa*

1. Scan Ijazah asli terakhir
2. Scan transkrip asli
3. Scan KHS dari awal semester sampai lulus (bagi yang sudah lulus)
4. Scan KTP Asli
5. Scan KTM asli
6. Scan Akta kelahiran asli
7. Scan kartu keluarga asli
8. Surat pernyataan Pimpinan asli

# Perbaikan data yang harus PEMBUKAAN PERIODE TIPE 2

Perubahan data transaksi perkuliahan

1. Kelas
2. Dosen Ajar
3. KRS Mahasiswa
4. Nilai
5. AKM dan Hitung AKM
6. Aktivitas Mahasiswa
7. Daya Tampung
8. Nilai transfer / Konversi

**Menyiapkan :**

1. Surat Permohonan Pembukaan Periode Lampau PDDIKTI Tipe 2
2. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM)

# Perbaikan hanya lewat pddikti-admin

<https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/>

- Perubahan data mahasiswa lulus / do
- Input mahasiswa baru periode lampau

## Persyaratan Pelayanan

1. Melampirkan persyaratan umum berupa Surat Permohonan Template Perubahan Jenis Keluar dari pimpinan Perguruan Tinggi melalui Rektor, Direktur, Ketua, Wakil Rektor/Wakil Direktur Bidang Akademik yang disertai alasan dilakukan perubahan data
2. Melampirkan persyaratan khusus sebagai berikut:

**Surat-Edaran-Prosedur-Perubahan-Data-Mahasiswa-Jenis-Keluar** Nomor : 3712/E1/KS.01.00/2024



# TENTANG SIERRA

Sistem E-Rekomendasi Rekognisi Pembelajaran Lampau  
(RPL) Akademik

*Sistem e-Rekomendasi RPL A*

# Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

RPL adalah pengakuan atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu.



## Persyaratan Peserta RPL Tipe A

1. Paling rendah lulus sekolah menengah atas atau bentuk lain yang sederajat; dan
2. Memiliki pendidikan nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang relevan dengan program studi pada Perguruan Tinggi yang akan ditempuh.

## Persyaratan Penyelenggara RPL Tipe A

- ✓ RPL Tipe A diselenggarakan oleh program studi yang terakreditasi paling rendah **B atau Baik Sekali**
- ✓ **Pedoman Penyelenggaraan RPL** yang memuat paling sedikit mengenai persyaratan calon, tata cara pendaftaran dan asesmen, skema pengakuan, kelanjutan proses pembelajaran, pembiayaan, dan penjaminan mutu penyelenggaraan RPL.
- ✓ **Peraturan Akademik** yang memuat peraturan akademik mahasiswa RPL yang mencakup paling sedikit batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui dan lama studi.
- ✓ Pengakuan Capaian Pembelajaran secara parsial diberikan dalam bentuk **perolehan satuan kredit semester (sks)**

# Tahapan Penyelenggaraan RPL Tipe A



Kampus  
Merdeka



77

PULIH  
LEBIH CEPAT  
BANGKIT  
LEBIH KUAT



# Perubahan Mekanisme

## Pelaporan RPL

- ✓ Masih terdapat pendataan alih jenjang, lintas jalur, pindahan dan RPL pada aplikasi PDDikti → Saat ini yang tersedia ialah RPL Perolehan SKS, RPL Transfer SKS dan Pindahan
- ✓ Tidak terdapat verifikasi program studi yang boleh mendatakan mahasiswa RPL → Program Studi yang ingin melaksanakan RPL harus terverifikasi pada aplikasi Sierra
- ✓ Tidak terdapat verifikasi jumlah mahasiswa RPL yang dilaporkan di PDDikti → Jumlah mahasiswa RPL yang dilaporkan di PDDikti akan di validasi dengan data kuota yang disampaikan di aplikasi Sierra



# Persyaratan

## RPL Transfer SKS

- Prodi Terakreditasi
- Sudah satu kali siklus meluluskan

# Persyaratan

## RPL Perolehan SKS

- Prodi Terakreditasi *Minimal Baik Sekali / B*
- Sudah satu kali siklus meluluskan

# Mahasiswa RPL

## Contoh calon mahasiswa pernah kuliah:

- Mahasiswa lulus D3 tidak punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, lanjut kuliah S1, maka berlaku *RPL Transfer SKS*
- Mahasiswa lulus D3 punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, lanjut kuliah S1, maka berlaku *RPL Perolehan SKS*
- Mahasiswa aktif S1 pindah prodi punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, maka berlaku *RPL Perolehan SKS*.
- Mahasiswa aktif S1 pindah prodi tapi tidak punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, maka berlaku *Pindahan*

# Mahasiswa RPL

## Contoh calon mahasiswa pernah kuliah:

- Mahasiswa lulus D3 tidak punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, lanjut kuliah S1, maka berlaku *RPL Transfer SKS*
- Mahasiswa lulus D3 punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, lanjut kuliah S1, maka berlaku *RPL Perolehan SKS*
- Mahasiswa aktif S1 pindah prodi punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, maka berlaku *RPL Perolehan SKS*.
- Mahasiswa aktif S1 pindah prodi tapi tidak punya pengalaman kerja/pendidikan nonformal/informal, maka berlaku *Pindahan*

**Terima  
Kasih**



**POLITEKNIK  
BATU**

Jl. Sawahan Bawah No. 20, Kota Batu 65236, Indonesia  
Telp. 088990020000  
website : [www.poltekbatu.ac.id](http://www.poltekbatu.ac.id)

# **SERTIFIKAT APRESIASI**

Nomor : 001/WRK/PB/IX/2024

Diberikan kepada

**Ir. S.B.P. Handhajani, M. T.**

Atas partisipasi sebagai Pembicara Materi dalam  
Workshop "Pelatihan Pengelola dan Pelaporan Data PDDikti"  
pada tanggal 4 September 2024

**Direktur Politeknik Batu**

**POLITEKNIK BATU**

**Dwi Wahyu Utomo, S.T.**

**Ketua Pelaksana**

**Ivenulut Rizki Diaz R, S.S.T., M.Kom.**



**POLITEKNIK  
BATU**

Jl. Sawahan Bawah No. 20, Kota Batu 65236, Indonesia  
Telp. 088990020000  
website : [www.poltekbatu.ac.id](http://www.poltekbatu.ac.id)

# SERTIFIKAT APRESIASI

Nomor : 002/WRK/PB/IX/2024

Diberikan kepada

## I Nyoman Susipta, S.T., M.M.

Atas partisipasi sebagai Pembicara Materi dalam  
Workshop "Pelatihan Pengelola dan Pelaporan Data PDDikti"  
pada tanggal 4 September 2024

**Direktur Politeknik Batu**

**Dwi Wahyu Utomo, S.T.**

**Ketua Pelaksana**

**Ivenulut Rizki Diaz R, S.S.T., M.Kom.**